

**CONVOCATÒRIA 2013 DEL PROGRAMA UdG D'AJUTS  
PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ  
(substitueixen les Beques predoctorals BR-UDG)**

**Aprovada per Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat de data 21 de  
desembre de 2012**

### **I. Finalitat**

L'objectiu prioritari del Programa d'ajuts per a investigadors en formació (2011-2014, aprovat per Consell de Govern de 22 de desembre de 2011) és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part de personal investigador en formació. Aquest objectiu últim és totalment compatible amb un altre dels objectius estratègics de la UdG: la captació i retenció de talent, en aquest cas, predoctoral, i per tant, amb la formació de nous doctors en el si dels Grups de recerca de la UdG. A través d'aquesta actuació s'espera incrementar el nombre d'investigadors dels grups de recerca així com la qualitat i la competitivitat de la R+D que porten a terme. A més a més, el Programa d'ajuts per a investigadors en formació està en la línia d'actuació 2.2 del Pla Estratègic 2008-13 de la UdG, que indica que cal "dissenyar i promoure polítiques actives de captació, retenció i mobilitat de talent investigador, a nivell preuniversitari, de pregrau, predoctoral, i postdoctoral". En el marc d'aquest mateix Pla Estratègic 2008-2013 i del Campus Euromediterrani del Turisme i l'Aigua, la UdG ha signat un conveni de col·laboració amb l'Obra Social "la Caixa" per a la promoció de la internacionalització de la Universitat, de manera que aquella institució col·labora amb aquesta convocatòria d'ajuts per tal d'instaurar un Programa de Beques predoctorals internacionals UdG-Fundació la Caixa. Així mateix, aquesta convocatòria està cofinançada pel programa d'assistents docents de la Direcció General d'Universitats.

D'acord amb els objectius del Programa, la finalitat d'aquesta convocatòria 2013 d'ajuts de recerca de la UdG és la concessió de **20** ajuts predoctorals, dels quals 2 s'emmarcaran en el conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona i l'Obra Social La Caixa. El conjunt dels 20 ajuts es distribuïran entre **8** a l'àmbit humanístic i de les ciències socials (HCS) i **12** a l'àmbit científic i tecnològic (CT).

### **2. Àmbit d'aplicació**

Per a poder presentar-se a aquesta convocatòria caldrà que el candidat tingui un director de tesi el qual pertanyi a un Grup de Recerca de la UdG i que participi com a investigador principal o com a membre d'un projecte de recerca competitiu amb finançament extern a la UdG, i presentat a través de la UdG, i exceptuant els projectes que tenen assignat un investigador en formació FPI de la propera convocatòria 2013. En el cas que al projecte de recerca competitiu li quedi menys d'un any per acabar, des de la data de presentació de sol·licituds, s'haurà d'haver sol·licitat (o hi haurà d'haver un compromís de sol·licitud) un altre projecte de recerca en convocatòria competitiva.

Excepcionalment, la Comissió podrà considerar candidats vinculats a un projecte de recerca no competitiu de la UdG, sempre i quan aquest projecte al qual es vinculin tingui finançament i sigui d'interès prioritari i estratègic per la UdG. També es podran considerar candidats presentats per grups que no tinguin cap projecte viu, sempre que (1) siguin grups que hagin tingut com a mínim 2 projectes competitius de manera consecutiva en els darrers anys, (2) que hagin sol·licitat però no hagin obtingut un nou projecte en la darrera convocatòria, i (3) que es comprometin a tornar a sol·licitar un projecte durant l'any 2013.

### **3. Sol·licitants**

Els sol·licitants seran els grups de recerca UdG, que podran presentar candidats si no tenen investigador en formació que gaudeixi d'un ajut UdG vigents o si compleixen la condició següent:

$(N^{\circ} \text{ de doctors del grup}) / (N^{\circ} \text{ de investigador en formació UdG (BR, BRAE) vigents}) \geq 3$ .

Es consideraran investigador en formació vigents aquells que acabin la beca més enllà del desembre de 2013.

- Un mateix candidat no podrà ser presentat per més d'un grup de recerca.

No es consideraran com a membres del grup de recerca, als efectes d'aquest ajut, les persones adscrites a centres participats a efectes de recerca.

En el cas de que no es compleixi amb alguna d'aquestes condicions, les sol·licituds quedaran excloses del procés de selecció.

#### **4. Durada i contracte**

Aquests ajuts són per la contractació d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, sota la modalitat predoctoral i seran reconeguts com a personal investigador en formació de la Universitat de Girona.

La durada del contracte serà d'un any, i es podrà prorrogar anualment en el marc d'aquest programa fins a un màxim de 2 renovacions, sempre que es compleixin els requisits previstos de renovació.

La lectura de la tesi comporta la finalització del contracte el darrer dia del mes en què es llegeix la tesi.

#### **5. Cost i retribucions**

El cost de l'ajut inclou la retribució i el cost de la quota patronal de la Seguretat Social de les persones contractades.

Les retribucions per les persones contractades seran les següents:

- Per la primera anualitat: 1000 euros bruts mensuals
- Per la segona i tercera anualitat: 1142 euros bruts mensuals.

A aquestes retribucions se'ls aplicarà, fins a la seva derogació, el Reial Decret Llei 8/2010 de 20 de maig per la qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic. Tanmateix es podran veure incrementades, si s'escau, en les convocatòries anuals d'acord amb l'increment de l'IPC i la normativa legal vigent.

El cost d'aquesta convocatòria anirà a càrrec del pressupost 2013 per a la primera anualitat i a càrrec dels pressupostos 2014, 2015 i 2016 per a les anualitats següents, unitat de despesa 02.46.020, aplicacions de despesa 131.00 per a la retribució de contracte laboral, i 160.00 en concepte de quota patronal. Aquest import es lliurarà per mesos vençuts al final de cada mes i s'hi aplicarà les corresponents retencions d'acord amb la normativa vigent.

Els beneficiaris gaudiran d'un màxim de 3 cursos acadèmics (comptant des del curs que s'incorporen) de l'exempció del cost de la tutela associat a la realització de la tesi. Addicionalment es podrà cobrir el curs acadèmic següent sempre i quan es disposi la tesi dins el període de gaudiment de la beca. Per al gaudiment d'aquesta exempció, l'investigador en formació haurà de presentar còpia del contracte als serveis de gestió acadèmica de l'Escola de Doctorat de la UdG, en el moment de la matrícula.

No es cobriran, en cap cas, els imports de les taxes i els preus acadèmics, ni els costos de cursos de màster o oferts per l'Escola de Doctorat i l'ICE que el beneficiari pugui estar seguint en el decurs del període de gaudi de l'ajut.

En els casos que el beneficiari renunciï a l'ajut però continuï la seva formació d'investigació (doctorat) haurà d'abonar l'import corresponent a la matrícula del curs acadèmic vigent en la data de renúncia a menys que hagi complert més del 50% del curs acadèmic.

#### **6. Requisits dels candidats**

Per poder sol·licitar la beca cal que el candidat compleixi amb els requisits següents:

a) Complir els requisits per accedir, en la data d'acceptació de l'ajut, a un programa de doctorat de la UdG.

b) La data de finalització dels estudis anteriors als de màster o doctorat (llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, grau) ha de ser posterior a 1/01/2007.

c) La nota mitjana de l'expedient acadèmic del candidat/a, corresponent als estudis a què es fa referència en el punt 6.b i als del programa de màster o de doctorat si escau, haurà de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4). La nota mitjana es calcularà donant un pes del 80% a la primera titulació (llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, grau) i un 20% a la nota de l'expedient dels crèdits de postgrau/tercer cicle que es demostrin tinguts superats en

la data de presentació de sol·licituds o com a molt tard en la data de termini de presentació d'esmenes. En el cas d'estudis de grau que no requereixen haver cursat crèdits de màster per accedir al doctorat, la nota mitjana a què fa referència aquest apartat serà la d'aquests estudis.

En el cas de sol·licitants que hagin cursat els seus estudis a l'estranger, la nota mitjana dels seus expedients es calcularà d'acord amb la taula d'equivalències utilitzada per l'AGAUR per la convocatòria FI 2013 i publicada al DOGC núm 6184 de 2/08/2012).

Aquelles persones que hagin gaudit, gaudeixin o obtinguin en el moment de fer pública aquesta convocatòria o bé en el transcurs de la seva resolució, un ajut de qualsevol programa competitiu de Formació d'Investigadors (FI, FPI, FPU, FIS o equivalent), no podran gaudir d'una BR (no es consideren de programes competitius les ajudes de contractació predoctoral a càrrec de projectes o convenis).

## **7. Formalització de sol·licituds i termini**

Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica a la pàgina web que la UdG crearà per aquesta finalitat.

El programa telemàtic generarà un resguard el qual s'haurà d'imprimir, signar i presentar (juntament amb la documentació específica en paper) a qualsevol oficina de registre de la UdG.

Per poder tancar el programa telemàtic serà imprescindible la introducció dels documents que es demanen i en el format que es demana.

La sol·licitud consta, doncs, de dues parts:

1) Introducció telemàtica de la sol·licitud adjuntant la documentació següent en format PDF o WORD:

- Currículum normalitzat del candidat

- Breu memòria del projecte i pla de treball previst pel candidat (podrà ser el mateix Pla d'investigació que s'ha de presentar a l'Escola de Doctorat).

2) Impressió del resguard o formulari telemàtic i signatures corresponents (del candidat/ta, del director/a de tesi, i del responsable del grup de recerca UdG). Presentació d'aquest a qualsevol oficina de registre de la UdG juntament amb la resta de documentació que es detalla en el punt 8 d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud serà revisada amb posterioritat a la data de termini, i es farà públic mitjançant la web: <http://www.udg.edu/larecerca/Noticiesiagenda/OITTIInforma/tabid/17860/language/ca-ES/Default.aspx> la llista dels aspirants admesos a tràmit i els no admesos per manca de documentació o pendents d'esmenes. Aquests tindran un termini de 10 dies naturals per esmenar la sol·licitud amb l'avertència de què si no ho fan s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà enviar un correu electrònic al sol·licitant amb el contingut d'aquesta diligència.

## **8. Documentació**

El resguard o formulari telemàtic haurà d'anar acompanyat de la següent documentació:

a) Fotocòpia compulsada del DNI o fotocòpia compulsada del passaport pels estudiants de fora de l'estat.

b) Fotocòpies compulsades dels certificats acadèmics personals de les titulacions superiors i de les titulacions que donen accés al doctorat, on hi constin les qualificacions obtingudes indicant les qualificacions màxima i mínima dins el sistema d'avaluació corresponent i la qualificació mínima necessària per aprovar i la data d'acabament dels estudis.

Per les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.

c) Les persones sol·licitants que hagin cursat titulacions en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol també han de presentar el document de "Declaració de nota mitjana", que es troba a la pàgina web de l'AGAUR, emplenat degudament d'acord amb les instruccions que l'acompanyen.

d) Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents a sol·licitants no titulats per la UdG.

(\*) Pels documents compulsats: En el Registre del CIAE es podran compulsar sempre i quan es portin els documents originals i siguin únicament per la presentació en aquesta convocatòria.

## **9. Termini**

**Termini per a l'enviament telemàtic: 24/01/2013 (a partir d'aquest dia l'aplicació telemàtica no serà operativa)**

**Termini per a la presentació de la documentació: 25/01/2013** a qualsevol oficina de registre UdG d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del registre (<http://www3.udg.edu/arxiu/>).

### 10. Avaluació i selecció

La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució a elevar a la rectora. L'avaluació de les sol·licituds serà efectuada amb l'ajut del personal tècnic de l'OITT i de l'Escola de Doctorat, d'acord amb els criteris i puntuacions següents:

A) Valoració del candidat: fins a 4 punts:

i) Valoració de l'expedient acadèmic en relació al seu estudi i promoció (fins a 3 punts).

A partir de la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal, es durà a terme una ponderació d'aquesta nota en relació a l'estudi i promoció del candidat. En aquest sentit, la nota de l'expedient del sol·licitant es normalitzarà respecte la nota mitjana de la promoció corresponent al sol·licitant, aplicant la fórmula:

$$N_{exp}^{norm} = \frac{N_{exp}}{N_{mitja}^{estudis}}$$

on:  $N_{exp}$  = Nota de l'expedient del sol·licitant

$N_{mitja}^{estudis}$  = Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents del sol·licitant.

$N_{exp}^{norm}$  = Nota normalitzada de l'expedient del sol·licitant

En el cas dels candidats que tinguin una titulació de primer cicle i una de segon cicle, es farà una mitjana de les dues notes un cop normalitzades cadascuna d'elles segons les notes mitjanes de les promocions dels estudis corresponents del sol·licitant. En aquest mitjanament, es donarà un pes del 60% a la nota normalitzada de la titulació de primer cicle i un 40% a la de la titulació de segon cicle.

En el cas d'impossibilitat de disposar de la nota mitjana de la promoció dels estudis del sol·licitant, s'utilitzarà la nota mitjana de la promoció dels estudis de la UdG amb major afinitat als estudis del sol·licitant. En el cas de sol·licitants de titulacions de cicle llarg que no puguin aportar la nota mitjana dels seus estudis i que en la UdG siguin de segon cicle, es farà una mitjana de les titulacions més afins a la UdG de primer i segon cicle, amb les equivalències de 60% la titulació de primer cicle i un 40% la titulació de segon cicle.

Pel que fa a la contribució dels estudis de màster (mínim 60 ECTS) o en un programa de doctorat (mínim 20 crèdits), s'actuarà com es preveu en el punt 6.c, efectuant la mitjana de les notes normalitzades per les de les promocions dels estudis corresponents.

ii) Valoració del currículum del candidat (fins a 1 punt). Els mèrits a considerar seran els premis extraordinaris de llicenciatura, les publicacions, comunicacions a congressos, activitats d'internacionalització, tasques de col·laboració en recerca, i altres títols de caràcter acadèmic.

B) Valoració del grup: fins a 6 punts. S'utilitzarà la informació extreta del GREC i de les bases de dades de la pròpia OITT i de l'Escola de Doctorat. En el cas que el director de tesi participi en un projecte de recerca l'Investigador Principal del qual no sigui del mateix grup de recerca, la valoració serà la mitjana de les valoracions dels dos grups.

El director de tesi pertany a un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya	1 punt (en cas de codirecció, s'aplicarà proporcionalment en funció de si els directors de la UdG pertanyen a grups SGR)
Nombre de tesis llegides a la UdG amb qualificació mínima d'excel·lent dirigides per membres del grup, en data posterior a l'1 de gener de 2007, normalitzat pel nombre de doctors del grup exceptuant els que han obtingut el títol de doctor en data posterior a l'1 de gener de 2007. Les tesis amb menció europea es valoraran un 20% més.	fins a 1,0 punts (en cas de tesis codirigides per directors que pertanyen a diversos grups de recerca de la UdG, la puntuació de la tesi es dividirà proporcionalment)

(Nombre d'investigadors en formació del grup)/(Nombre de doctors del grup)	fins a 2 punts (a)
Per haver demanat i no haver obtingut un becari/contracte predoctoral en el projecte a què s'adscriu el sol·licitant	Si el projecte ha estat concedit en el 2012/13 (convocatòria 2011), 1 punt Si el projecte ha estat concedit en el 2011 (convocatòria 2010), 0,5 punts
Indicador d'abandonaments de beca (investigadors en formació gaudits – abandonaments) / (investigadors en formació gaudits)	Fins a 1 punt (b). S'entén per abandonament aquells investigadors en formació que han completat o han renunciat a la beca i no consta que estiguin matriculats (o que hagin sol·licitat una exempció temporal de matrícula) de tutela acadèmica de la tesi doctoral.

(a) Aquest criteri s'aplicarà de forma inversa: 2 punts per al quocient mínim, 0 punts pel quocient màxim. Es comptaran els investigadors en formació homologats (FI; FPI; FPU; FIS, BR, BRAE; BR-R) que acabin la beca més enllà de desembre de 2013, incloses aquelles beques resoltes dins el període d'avaluació de les presents BR.

(b) El període a considerar serà del 2001 al 2012. Es consideraran les beques UdG (BR, BRAE) i les FI, FIS, FPI i FPU. Els grups que no han gaudit mai d'un investigador en formació UdG, dins aquest període, tindran la màxima puntuació d'aquest criteri. Es consideraran investigador en formació gaudits per un grup els que han tingut com a director de tesi una persona que forma part de la composició actual del grup.

Pel que fa a la composició dels grups, es considerarà el darrer directori aprovat amb totes les modificacions aprovades en les reunions de la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat prèvies a la data del termini de presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria.

Un cop aplicats tots els criteris i puntuacions més amunt especificades, es configuraran dues llistes ordenades dels candidats, una per cadascun dels grans àmbits previstos (Científic i Tecnològic, i Humanitats i Ciències Socials). En casos d'empat es valorarà la millor puntuació en l'apartat de valoració del candidat.

Els dos primers candidats que compleixin amb els requisits dels ajuts atorgats amb la col·laboració de l'Obra social "La Caixa", obtindran aquests ajuts, sigui quina sigui la seva posició en les llistes esmentades. En aquest sentit, els requisits addicionals per aquests ajuts són:

- 1) haver estudiat el grau (o llicenciatura, diplomatura, enginyeria, arquitectura,..) i, preferentment, el màster, en una universitat fora del sistema espanyol.
- 2) preferentment, desenvolupar la tesi en una línia vinculada als àmbits estratègics del CEI e-MTA (Aigua; Turisme; Salut i Alimentació; Física, computació, i aplicacions).

En el cas que la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat estimi que, com a resultat de l'aplicació dels criteris anteriors, es dona concentració de candidats en algun àmbit, pot proposar una correcció a aquesta concentració.

Al·legacions. S'obrirà un període d'al·legacions a les puntuacions de l'avaluació i a les llistes prioritzades que se'n desprenen, en el qual s'exposaran les puntuacions atorgades segons els criteris previstos en aquest punt 10, per tal que els grups puguin presentar les al·legacions que creguin oportunes (7 dies naturals). Es revisaran les al·legacions presentades i si s'escau es modificaran els valors de l'avaluació. Serà la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat l'òrgan encarregat de resoldre les al·legacions.

## 11. Resolució

La rectora de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en el termini màxim de 3 mesos des de la data de termini, i s'informarà al Consell de Govern. La resolució es comunicarà als interessats, per mitjà de l'Oficina d'investigació i Transferència Tecnològica (OITT) l'endemà de la

seva signatura i es farà pública al taulell d'anuncis de la UdG (edifici les Àligues) i a la web de Recerca (OITT informa).

La resolució només podrà concedir una beca per Grup de recerca UdG. Els candidats d'un mateix grup que apareguin a la llista prioritzada quedaran com a reserves, i podrien obtenir l'ajut si el primer candidat del grup hi renuncia.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a la publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, tal i com disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós administrativa.

No obstant això, els interessats podran interposar contra aquesta resolució recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que el va dictar. En aquest cas no cabrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa l'art. 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs per a la defensa dels seus interessos.

## **12. Obligacions de la persona contractada i del director de tesi**

Les obligacions de la persona contractada són les següents:

- a) Incorporar-se al grup de recerca i dedicar-se eficaçment al treball de recerca proposat.
- b) Comunicar i/o demanar autorització al vicerectorat competent, a través de l'OITT, de qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament del seu projecte i el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida (incompatibilitats, absències, altres...).
- c) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al Vicerector de Recerca i Transferència
- d) Presentar informe final, dins els dos mesos següents a la finalització de l'ajut, on es detalli la tasca realitzada, els objectius obtinguts i adjuntar un exemplar de les publicacions o comunicacions a congressos que hagi efectuat durant el gaudiment de l'ajut.
- e) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat durant el període de gaudiment de l'ajut que aquesta ha estat possible gràcies a la beca de recerca de la UdG.
- f) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'OITT dins el mateix mes de la seva lectura
- g) Els beneficiaris d'aquests ajuts es consideraran assistents docents durant el primer any, i per tant podran fer fins a 24 hores mensuals (durant 4 mesos) de suport al professorat del departament on es vinculin, d'acord amb la convocatòria d'assistents docents de l'AGAUR, modalitat B.

Així, els beneficiaris es comprometen a desenvolupar les activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat assignades per la universitat, que d'acord amb les directrius de l'esmentada convocatòria de l'AGAUR poden ser:

- Suport a les activitats acadèmiques a grups de pràctiques i seminaris
- Seguiment de treballs acadèmics
- Atenció i suport als estudiants de forma presencial o virtual
- Suport en l'elaboració de materials docents
- Altres tasques de suport a les activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat

Aquesta col·laboració docent serà degudament acreditada per la UdG.

h) A partir del 2 i 3er any podran impartir docència pràctica del Departament al qual estiguin adscrits, fins a un màxim de 60 hores anuals, d'acord amb les necessitats de docència temporal o de col·laboració addicional del Departament.

Aquesta docència seguirà el procediment normal de planificació i gestió del pla docent. En cap cas la docència de la persona contractada comportarà menys activitat lectiva a un professor de plantilla.

i) En el cas que els beneficiaris d'aquests ajuts sol·licitin un trasllat d'expedient a un programa de doctorat d'una universitat diferent de la UdG, perdran la condició de personal investigador en formació de la UdG.

j) Inscriure la tesi i formalitzar cada curs acadèmic la tutela acadèmica associada a la realització de la tesi.

k) Superar satisfactòriament les avaluacions anuals que el programa de doctorat contempli en relació a la formació com a investigador.

Les obligacions del director de tesi són les següents:

- a) certificar la incorporació de la personal contractada en el grup de recerca.
- b) comprometre's a facilitar a l'investigador en formació contractat els espais i infraestructura necessàries per a desenvolupar adequadament la seva activitat de recerca
- c) comunicar al Vicerector de Recerca qualsevol incidència que afecti al curs de l'ajut (absències, incompatibilitats, altres..)

### **13. Incompatibilitats de l'ajut**

El gaudi d'aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut de característiques similars i amb sous o salaris que impliquin una relació contractual o estatutària a excepció dels treballs realitzats a l'empara de l'art. 83 de la Llei 6/2001 d'Ordenació Universitària i/o de l'art. 11.2 de la Llei 13/86 de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica, sempre i quan aquests treballs tinguin relació directa amb la línia de recerca en la que s'inscriu el seu pla de treball.

### **14. Acceptació de l'ajut**

L'acceptació de l'ajut comporta la conformitat en el compliment de les obligacions per part de la persona contractada i el seu director de tesi.

L'endemà de la publicació de la resolució de la rectora s'obrirà el període d'acceptació de l'ajut que constarà de 15 dies hàbils.

S'haurà de presentar a la OITT en el termini indicat la documentació següent:

- a) còpia de la matrícula al Programa de doctorat de la UdG.
  - b) document d'acceptació dels compromisos signat pel investigador en formació i el seu director de tesi indicant la data d'incorporació d'acord amb el punt 15.
  - c) documents necessaris per l'alta a nòmina i seguretat social
  - d) Fotocòpia compulsada dels títols acadèmics o del resguard de pagament dels drets per obtenir-lo.
- La no presentació d'aquests documents dins el termini establert s'entendrà la no acceptació de la beca i per tant es revocarà l'ajut.

En els casos que no es pugui matricular per raons de no reconeixement de títols estrangers es revocarà l'ajut.

### **15. Període i contractació**

Els contractes predoctorals s'hauran de formalitzar el primer dia dels 2 mesos següents a la data d'acceptació de l'ajut.

Excepcionalment, en persones estrangeres no comunitàries que requereixen els tràmits previs per l'obtenció del permís de treball, aquesta formalització es podrà prorrogar com a màxim 2 mesos addicionals.

L'alta a la nòmina no serà efectiva fins al lliurament a la OITT del certificat d'incorporació signat pel director de tesi.

La no formalització del contracte dins el termini previst en aquest punt es considera una renúncia tàcita a l'ajut.

### **16. No incorporacions i renúncies**

En el cas que algun candidat proposat per obtenir l'ajut no l'accepti, no s'incorpori o se li revoqui durant els períodes indicats en el punt 15, l'ajut vacant s'atorgarà al candidat corresponent seguint l'ordre de la llista prioritzada.

Les renúncies produïdes dins els períodes indicats podran ser substituïdes pels candidats seguint l'ordre de la llista prioritzada.

No es cobreixen les renúncies produïdes fora dels períodes indicats. Excepcionalment, es podran substituir renúncies fora d'aquests períodes si són resultat de l'acceptació d'un altre ajut de formació d'investigadors (amb finançament extern a la UdG).

Les persones substituïdes s'incorporaran com a molt tard el primer dia del mes següent a la data de resolució de la rectora i se'ls hi restarà el temps que hagi gaudit la persona que ha renunciat.

### **17. Renovacions de l'ajut**

Els beneficiaris d'aquests ajuts en tant a que són estudiants matriculats en programes de Doctorat de la UdG s'acolliran al procediment de seguiment de les tesis doctorals a la Universitat de Girona, establert per l'Escola de Doctorat.

La renovació anual de l'ajut BR estarà condicionat al informe positiu que es resolgui de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat corresponent.

En el cas de disposar d'informes d'avaluació negatius o bé expedients de revocació de l'ajut, la Comissió de Recerca, Transferència i Doctorat donarà tràmit d'audiència a les parts implicades i emetrà un informe que s'eleva a la Comissió de Recerca, transferència i doctorat.

### **18. Baixes laborals**

El personal investigador en formació que gaudeixi d'aquest ajut, tindrà dret a interrupció temporal en els casos de baixa per incapacitat temporal (malaltia o accident), embaràs de risc, permís de maternitat o paternitat, i adopció o acolliment per a fills menors de 6 anys. Durant el temps de permanència en aquesta situació es complementarà la prestació econòmica de la seguretat social fins arribar al 100% de la quantia mensual del contracte. En aquests casos, les persones contractades podran sol·licitar, sempre i quan aquest període sigui d'un mínim de 30 dies, en el termini màxim de 2 mesos abans de la finalització del contracte la recuperació del període de suspensió. La recuperació es durà a terme, sempre que les disponibilitats econòmiques ho permetin, al final de la darrera anualitat.

### **19. Incompliments i revocació de l'ajut**

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, que inclourà en tot cas, informe del director del tesi i audiència de l'interessat.